

ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU

Ortaklığın Ticaret Unvanı : Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi
Adresi : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Kütüphane Apt. No:7
Meram/KONYA
Telefon ve Faks No : Telefon: 0332 221 17 00 Fax: 0332 221 17 57
E-posta adresi : yatirimci.iliskileri@betaziraat.com
Tarih : 10 Mart 2026
Konu : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamadır.

SERMAYE PİYASASI KURULU BAŞKANLIĞINA

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Olmayan Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz.

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Payları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliğinde yer alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak yansıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

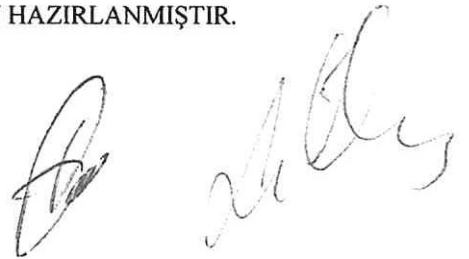


BETA ZİRAAT VE TİCARET A.Ş.

YÖNETİM KURULU

01.01.2025-31.12.2025 DÖNEMİ FAALİYET RAPORU

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR" TEBLİĞİNE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.



BETA ZİRAAT ve TİCARET A.Ş.

**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

**FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR
TARİHİ / SAYISI: 10 . 03 . 2026 / 7**

Şirketimizce hazırlanan ve KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 2025 yılına ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliğine ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile kurumsal yönetim uyum raporu ile kurumsal yönetim bilgi formunu ve sürdürülebilirlik raporunu da içeren 2025 yılı faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

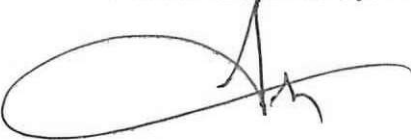
Şirketimizce hazırlanan ve KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 2025 yılına ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda Tarafımızca incelendiğini;

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibariyle yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını, bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Mehmet TÜREMİŞ
Denetim Komitesi Üyesi



Ayhan KOÇYİĞİT
Denetim Komitesi Başkanı





KPMG Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.
The Paragon Tower, Kızılırmak Mah.
Ufuk Üniversitesi Cad. No:2 Kat:13
Çukurambar 06550 Ankara
Tel +90 312 491 7231
Fax +90 312 491 7131
www.kpmg.com.tr

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

Görüş

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 1 Ocak 2025-31 Aralık 2025 hesap dönemine ait tam set finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS"lere) uygun olarak yürütülmüştür. BDS'ler kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan ve kamu yararını ilgilendiren kuruluşların bağımsız denetimleri için geçerli olan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil)* ("Etik Kurallar") ile SPK mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta kamu yararını ilgilendiren kuruluşların bağımsız denetimleriyle ilgili olarak yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Diğer Husus

Şirket'in 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporu başka bir bağımsız denetçi tarafından denetlenmiş ve 2 Mayıs 2025 tarihinde bu faaliyet raporunun uygunluğu hakkında olumlu görüş verilmiştir.

Şirket'in 1 Ocak 2025-31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 10 Mart 2026 tarihli Bağımsız Denetçi Raporumuzda dikkat çekildiği üzere Şirket'in karşılaştırmalı olarak sunulan 31 Aralık 2024 tarihinde sona eren hesap dönemine ait Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu ile Nakit Akış Tablosu yeniden düzenlenmiştir.

Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak 2025-31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 10 Mart 2026 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514 ve 516 ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,

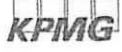
- Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,

- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

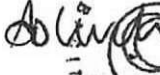
Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmayı yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.



Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi


Aslı Işık, SMMM 1923
Sorumlu Denetçi
10 Mart 2026
Ankara, Türkiye



İÇİNDEKİLER

1	GENEL BİLGİLER.....	2
2	YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR	5
3	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI	5
4	ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER	5
5	FİNANSAL DURUM	6
6	RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ. FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM. İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	7
7	DİĞER HUSUSLAR.....	8



1 GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

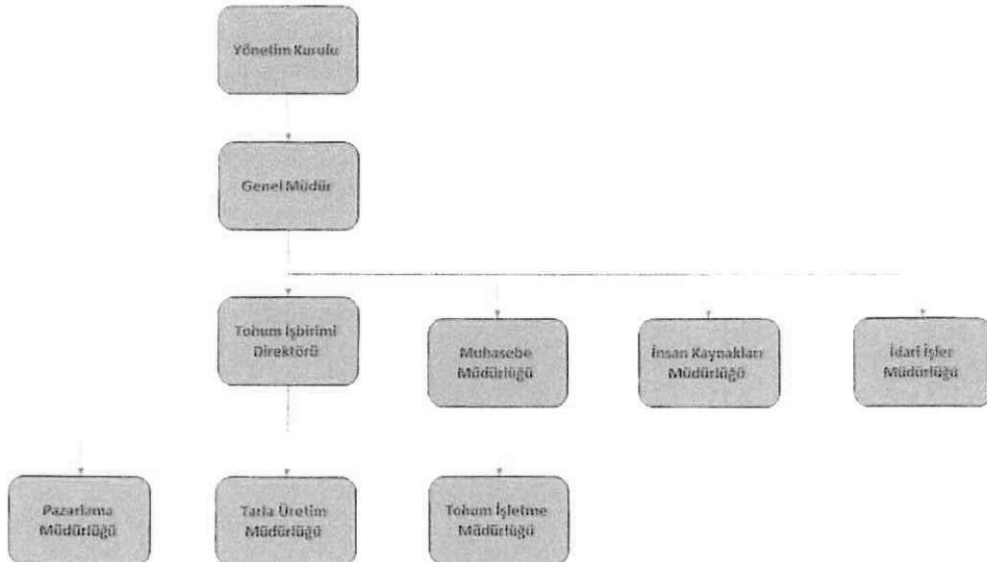
1.2 Şirketin Ticari Unvanı Ticaret Sicil Numarası Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi

Ticaret Unvanı	: BETA ZİRAAT VE TİCARET A.Ş.
Ticaret Sicil Memurluğu	: Konya Ticaret Sicil Md.
Ticaret Sicil Numarası	: 39556
Merkez Adresi	: Melikşah Mah. Beyşehir Cad. No:7/A Meram / Konya
Altınekin Şubesi	: Konya Ankara Yolu 50.Km Altınekin Kavşağı Altınekin/Konya
Amasya Suluova Şubesi	: Yeni Mahallesi Atatürk Bulvarı No:89/Z01 Suluova Amasya
Bursa Yenişehir Şubesi	: Koyunhisar Köyü Yenişehir/Bursa
Telefon	: 0 (332) 221 17 00
Fax No	: 0 (332) 221 17 57
Kurumsal İnternet Sitesi	: www.betaziraat.com
E-posta adresi	: betaziraat@betaziraat.com

1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

1.3.1 Şirketin Organizasyon Yapısı

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



(Handwritten signatures)

1.3.2 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 75.000.000 Türk Lirası'dır.

Pay Sahibi	Pay Oranı	Pay Tutarı
Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş.	57.56%	43.167.116.70
S.S.Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi	14.80%	11.100.747.03
Amasya Şeker Fabrikası A.Ş.	8.93%	6.699.434.16
Kayseri Şeker Fabrikası A.Ş.	8.93%	6.696.914.61
S.S.Kayseri Pancar Ekicileri Kooperatifi	4.00%	3.000.000.00
27 Tüzel Kişi (Bireysel Pay Oranları < % 1)	5.61%	4.208.182.62
Diğer	0.17%	127.604.92
Genel Toplam	100.00%	75.000.000.00

1.4 Varsa imtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar

Şirket'te her payın 1 adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz bulunmamaktadır.

1.5 Yönetim Organı, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirketin Yönetim Kurulu Üyeleri 27.08.2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda 3 yıllığına seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri görevleri aşağıda verildiği gibidir.

Adı Soyadı	Unvanı	İcracı olup olmadığı	Göreve Başlama Tarihi	Görev Bitiş Tarihi	Açıklama
Ahmet Özer	Yönetim Kurulu Başkanı	İcracı	16.01.2022		Devam Ediyor
İsmail Toklu	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	İcracı	27.08.2024		Devam Ediyor
Ahmet Şen	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı	27.08.2024		Devam Ediyor
Ercan Pehlivanoglu	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	27.08.2024		Devam Ediyor
Şiho Koyuncu	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	27.08.2024		Devam Ediyor
Ayhan Koçyiğit	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	27.01.2026		Devam Ediyor
Mehmet Türemiş	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	27.01.2026		Devam Ediyor
Ali Fuat Yılmaz	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	16.01.2020	27.01.2026	Sona Erdi
Ferudun Yılmaz	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	16.01.2020	27.01.2026	Sona Erdi

01.01.2025-31.12.2025 hesap döneminde Yönetim Kurulu 20 defa toplanmış olup toplantılar üyelerin ortalama %100 ünün katılımıyla gerçekleşmiş, 24 adet karar almıştır. Kararlar katılanların oy birliği ile alınmıştır.

1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020/04 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Denetim Komitesi Başkanı Ali Fuat Yılmaz ve Üyesi Ferudun Yılmaz görevinden ayrılmış, 27.01.2026 Tarih ve 2026/2 Sayılı Yönetim Kurulu Kararıyla boşalan Denetim Komitesi Başkanlığına Ayhan Koçyiğit ve üyeliğine Mehmet Türemiş atanmıştır. Atama Kararı 28.01.2026 tarihinde kamuya açıklanmıştır.

Raporlama dönemi itibarı ile Denetimden Sorumlu Komite 5 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Ayhan Koçyiğit	Başkan
Mehmet Türemiş	Üye



1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020/04 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı Ferudun Yılmaz görevinden ayrılmış, boşalan Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanlığına 27.01.2026 Tarih ve 2026/2 Sayılı Yönetim Kurulu Kararıyla Mehmet Türemiş atanmıştır. Atama Kararı 28.01.2026 tarihinde kamuya açıklanmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Riskin Erken Saptanması Komitesi 6 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Mehmet Türemiş	Başkan
Ercan Pehlivanoglu	Üye

1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020/04 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde Kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı Ali Fuat Yılmaz görevinden ayrılmış, boşalan Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığına 27.01.2026 Tarih ve 2026/2 Sayılı Yönetim Kurulu Kararıyla Ayhan KOÇYİĞİT atanmıştır. Atama Kararı 28.01.2026 tarihinde kamuya açıklanmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Kurumsal Yönetim Komitesi 4 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Ayhan Koçyiğit	Başkan
Ercan Pehlivanoglu	Üye
Tahir Deniz Etgüer	Üye

1.5.5 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Yönetim Kurulumuz 07.07.2019 tarih 2019/9 sayılı kararı ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü teşkil edilmiş ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi olarak Tahir Deniz ETGÜER atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilileri aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Tahir Deniz ETGÜER	Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

1.5.6 Üst Düzey Yöneticiler

Faaliyet Raporu itibariyle Şirket'in Üst Düzey Yöneticileri ve görevleri;

Adı Soyadı	Görevi
Ahmet ÖZER	Genel Müdür

1.5.7 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

Çalışan personelin ortalama sayısı 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 1. nolu dipnotunda yer almaktadır.

1.5.8 Komite Faaliyetleri Kapsamında Sağlanan Hizmetler

01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde Komitelerce danışmanlık. Bağımsız uzman ve benzeri üçüncü parti hizmetler talep edilmemiştir.

1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için. TTK' nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla. TTK' nın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre Yönetim Kurulu Üyeleri. 01.01.2025-31.12.2025 hesap döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirket Esas Sözleşmesi'nde 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemin de esas sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Şirketimiz Yönetim Kurulu Üyeleri için performansla dayalı bir ödüllendirme mekanizması bulunmamakla birlikte 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemi için üst düzey yönetime sağlanan toplam fayda 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 3. nolu dipnotunda yer almaktadır.

3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerimiz 3 Islah programı ile devam etmektedir. Bunlar sırasıyla mısır ıslah çalışmaları, ayçiçek ıslah çalışmaları ve buğday ıslah çalışmalarıdır.

Tübitak Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı 1501 Hibrit Mısır Tohumluğu projesi kapsamında ıslah edilen BT8376 isimli çeşidimiz tescil edilmiş, üretimi gerçekleştirilmiş satışa sunulmuş ve yeni mısır çeşitlerinin geliştirilmesi için Ar-ge çalışmaları devam etmektedir.

Buğdayda Hızlı ıslah çalışmaların da elde edilen F5 ve F6 kademesinde bulunan materyaller ilk defa arazi şartlarında ekimi yapılmıştır. Altı yıl sürececek olan çalışmalar hızlı ıslah sayesinde yaklaşık iki yılda yapılmıştır. Stok materyallerin generasyon atlatılması, başak seçimleri ve yeni melez çalışmaları hızlı ıslah serasında devam etmektedir.

Tübitak 1501 ve Tagem Ar-ge destek programında altyapısı oluşturulan, çeşit adaylarından BTZ 1420 CL imi grubu yağlık ayçiçeği çeşidimizin üretim izni alınmış ve tescil başvurusu yapılmıştır. Konya Çumra da bulunan seraya BTZ 1420 CL çeşidinin ana ve baba hatlarının sertifikalı üretimi için ekilişler yapılmış ve beyan verilmiştir.

Tescile esas verim denemeleri için Konya Çumra, Konya Ilgın, Tekirdağ Muratlı ve Edirne Hıdırağa lokasyonlarına ekilen çeşit adaylarının fenotip ve çiçeklenme gözlemleri alınmıştır. Devam eden tüm projeler kapsamında ileriki yıllarda elde edilen yerli ve milli tohumluk çeşitlerimiz ülke ekonomisi ve üreticilerimizin hizmetine kazandırılacaktır.

4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

Şirket'in Faaliyet Konusu Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu sektör İçerisindeki Yeri

Şirketimiz ana faaliyet konusu olan Şeker Pancarı Tohumluğunda ülkemizin en önemli kuruluşlarından birisidir. Diğer ürün gruplarımız Hububat, Mısır, Yemlik Tohumlar ve Sebze Tohumların da hem üretim ve işleme hem de Ar-Ge çalışmalarıyla sektör içinde önde gelen kuruluşlardandır.

01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde şirketimiz ürün gruplarına göre yurdumuzun çeşitli illerinde bulunan mülkiyeti şirketimize ait olan veya kiralanılan araziler üzerinde gerçekleştirdiği zirai üretim faaliyetleri ile ziraat mühendislerinden kurulmuş kalifiye üretim kadromuz kontrolünde sözleşmeli yetiştiriciler vasıtasıyla gerçekleştirilmiştir. 2025 Haziran ayı itibariyle başlayan hasat sezonumuzda sözleşmeli üreticilerimiz vasıtasıyla yetiştirdiğimiz ürünler sırası ile Hububat, Sebze Tohumlukları, Yem Bitkisi Tohumlukları, Mısır Tohumluğu ve Şeker Pancarı Tohumluklarının alımı gerçekleşmiş fabrikalarımızda işlenip pakettlendikten sonra ülke çiftçisinin hizmetine sunulmuştur.

4.1. Şirket'in Üretim Birimlerinin Nitelikleri Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Fiyatlarıyla Karşılaştırmaları

Şirketimiz 31.12.2025 tarihi itibariyle 3 ayrı iş biriminde üretim faaliyetlerini sürdürmekte olup. Amasya ve Bursa iş biriminde saha üretimi ve arge denemeleri yapılmakta Altinekin iş biriminde ise tohum işleme ve satış faaliyetleri yürütülmektedir. İlgili dönemde toplamda 1500 dekar Şeker Pancarı Tohumluğu, 3000 dekar hububat tohumluğu, 600 dekar Mısır Tohumluğu, 350 dekar alanda Sebze Tohumlukları tarla üretimleri sözleşmeli üreticilerimiz aracılığıyla gerçekleştirilmiştir.

4.2 Şirket Gelirleri

Şirketin 31.12.2025 tarihi itibari ile Hasılatına ilişkin bilgiler Bağımsız Denetçi Raporunda yer almaktadır.

4.3 Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri

Şirketin dolaylı veya doğrudan iştiraki aşağıda belirtilmiştir.

İsim	2025 Pay oranı (%)	2024 Pay oranı (%)
Altınekin Yağ Sanayi A.Ş.	46.19	46.19

4.4 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler. Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılamadığı

Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararlarını yerine getirmiştir. Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır.

4.6 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

01.01.2025-31.12.2025 hesap döneminde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

4.7 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Şirketin 01.01.2025-31.12.2025 hesap döneminde gerçekleştirdiği yatırımlar 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 9, 10 ve 11 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.8 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Şirketimiz Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri başta olmak üzere mevzuatın düzenlenmiş olan tüm teşviklerden faydalanmaktadır.

4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Şirket aleyhine açılan dava karşılıklarına ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 13 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.10 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemi içerisinde Olağanüstü Genel Kurul yapılmamıştır.

4.11 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz ilgili hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

4.12 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketimiz 01.01.2025-31.12.2025 hesap döneminde bağış yapmamıştır.

4.13 Şirketler 'in Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler. Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

Şirket'in hakim şirketle hakim şirkete bağlı bir şirketle hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirme gereken herhangi bir işlemi yoktur.

5 FİNANSAL DURUM

5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi. Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu

Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 döneminde planlanan hedeflerinde önemli ölçüde sapma olmamıştır.

5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

5.2.1 Özet Finansal Durum Tablosu

Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal durum tablosu ile kar veya zarar tablosuna sonra eren bağımsız denetim raporundan ulaşılabilir.

5.2.2 Öz sermaye Yeterlilik Oranı

Şirketimizin öz sermaye durumuna ilişkin bilgiler 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 2. nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketimizin sermaye durumuna ve işletme sürekliliğine ilişkin bilgiler 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 2. nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Şirket'in finansal yapısının iyileştirilmesi için tahsilat sürelerinin iyileştirilmesi ve daha etkin nakit yönetimi sağlanması için çalışma ve kontroller devam etmektedir.

5.5 Kâr Payı Dağıtım Politikası

Şirketimiz kar dağıtım politikası 16.01.2020 tarihli olağan genel kurul toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

5.6 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Finansman ihtiyacı ağırlıklı olarak kısa ve uzun vadeli kredilerle karşılanması planlanmaktadır. Hedeflere ulaşmada risklerin belirlenmesi ve kontrolünün ön plana çıkması ile üst yönetim fonksiyonlarına periyodik ve sistematik olarak risklerin belirlenmesi ve derecelendirilmesi önem kazanmıştır. Kalite ve verimliliğin artırılması sağlanarak sürdürülebilir büyüme karlılık ve öz kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

5.7 Sermaye Piyasası Araçları

01.01.2025- 31.12.2025 hesap dönemi içinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

5.8 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 3. no'lu dipnotundan yer almaktadır.

6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ. FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Finansal tablolarımız, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmakta ve sunum esasları SPK düzenleme ve kararları uyarınca belirlenmektedir. Finansal tablolarımız, Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak bağımsız denetimden geçmekte olup Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır.



6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Şirketimizin maruz kaldığı risklere ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 31. no'lu dipnotunda yer almaktadır.

7 DİĞER HUSUSLAR

7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Şirketimizin raporlama döneminden sonraki olaylarına ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 36. nolu dipnotunda yer almaktadır.

7.2 Topluğa Dâhil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hâkim ortağımız Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş. olup; Şirketimiz 'in hâkim ortağının sermayesinde payı yoktur.

7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır. Şirket'in toplu iş sözleşmesi uygulaması bulunmamaktadır.

7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Raporlama dönemi itibarıyla Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Bu kapsamda herhangi bir hizmet alınmamaktadır.

7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Bu kapsamda herhangi bir iştirak ilişkimiz bulunmamaktadır.

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi**31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla finansal durum tablosu**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Önceki dönem
	Bağımsız	Bağımsız
	denetimden	denetimden
	geçmiş	geçmiş
	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
VARLIKLAR		
Dönen varlıklar		
Nakit ve nakit benzerleri	34.394.996	34.408.748
Ticari alacaklar	397.409.789	140.231.931
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	34.192.463	43.124.434
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	363.217.326	97.107.497
Diğer alacaklar	3.484.713	2.665.078
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	3.484.713	2.665.078
Stoklar	168.660.242	244.141.213
Peşin ödenmiş giderler	69.600.466	26.868.135
Cari dönem vergisi ile ilgili varlıklar	-	2.977.889
Diğer dönen varlıklar	13.576.055	27.150.942
Toplam dönen varlıklar	687.126.261	478.443.936
Duran varlıklar		
Diğer alacaklar	11.101	14.525
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	11.101	14.525
Finansal yatırımlar	2.040.349	1.949.135
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlar	353.673.764	420.902.768
Maddi duran varlıklar	587.063.715	644.754.879
Maddi olmayan duran varlıklar	1.976.548	2.460.613
Toplam duran varlıklar	944.765.477	1.070.081.920
Toplam varlıklar	1.631.891.738	1.548.525.856

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi**31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla finansal durum tablosu**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Önceki dönem
	Bağımsız	Bağımsız
	denetimden	denetimden
	geçmiş	geçmiş
	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
KAYNAKLAR		
Kısa vadeli yükümlülükler		
Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler	2.332.141	551.691
Ticari borçlar	222.622.834	97.670.607
-İlişkili taraflara ticari borçlar	5.008.959	1.975.289
-İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	217.613.875	95.695.318
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	5.570.420	4.547.150
Diğer borçlar	86.732.680	160.650.893
-İlişkili taraflara diğer borçlar	86.697.960	160.297.207
-İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	34.720	353.686
Ertelenmiş gelirler	61.002.076	739.274
-İlişkili taraflardan ertelenmiş gelirler	60.103.800	-
-İlişkili olmayan taraflardan ertelenmiş gelirler	898.276	739.274
Dönem karı vergi yükümlülüğü	21.755.595	-
Kısa vadeli karşılıklar	2.413.422	3.564.896
-Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	2.128.630	3.349.234
-Diğer	284.792	215.662
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	2.266.150	1.346.320
Toplam kısa vadeli yükümlülükler	404.695.318	269.070.831
Uzun vadeli yükümlülükler		
Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler	2.207.148	782.255
Uzun vadeli borçlanmalar	-	-
Uzun vadeli karşılıklar	10.509.266	7.562.708
-Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	10.509.266	7.562.708
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	94.695.963	85.431.567
Toplam uzun vadeli yükümlülükler	107.412.377	93.776.530
Toplam yükümlülükler	512.107.695	362.847.361
ÖZKAYNAKLAR		
Ödenmiş sermaye	75.000.000	75.000.000
Sermaye düzeltme farkları	1.113.884.257	1.113.884.257
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş		
diğer kapsamlı gelir veya giderler	334.001.921	351.965.102
-Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışları	355.369.125	370.413.542
-Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	(21.367.204)	(18.448.440)
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	89.094.813	89.094.813
Geçmiş yıllar (zararları)/karları	(444.265.677)	(369.546.072)
Dönem net (zararı)/karı	(47.931.271)	(74.719.605)
Toplam özkaynaklar	1.119.784.043	1.185.678.495
Toplam özkaynaklar ve yükümlülükler	1.631.891.738	1.548.525.856

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

31 Aralık 2025 tarihli hesap dönemine ait kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Yeniden düzenlenmiş (*) Önceki dönem
	Bağımsız Denetimden geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2025	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2024
Kar veya zarar kısmı		
Hasılat	588.116.301	401.970.675
Satışların maliyeti (-)	(333.343.041)	(340.649.842)
Brüt kar/(zarar)	254.773.260	61.320.833
Genel yönetim giderleri (-)	(50.816.493)	(40.918.439)
Satış, pazarlama ve dağıtım giderleri (-)	(119.479.124)	(66.747.724)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	(22.029.407)	(20.980.315)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	40.254.440	5.687.682
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	(33.336.371)	(23.602.309)
Esas faaliyet karı / (zararı)	69.366.305	(85.240.272)
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	12.216.731	21.503.459
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların (zararlarından)/karlarından paylar	(65.849.641)	(15.424.883)
Finansman gideri öncesi faaliyet (zararı)	15.733.395	(79.161.696)
Finansman giderleri (-)	(18.333.649)	(63.901.427)
Parasal kazanç/(kayıp)	(7.221.986)	32.721.926
Sürdürülen faaliyet vergi öncesi dönem (zararı)	(9.822.240)	(110.341.197)
Sürdürülen faaliyetler vergi gideri		
- Dönem vergi gideri	(23.316.695)	-
- Ertelenmiş vergi (gideri)/geliri	(14.792.336)	35.621.592
Dönem net (zararı)	(47.931.271)	(74.719.605)
Pay başına kayıp		
-Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kayıp	(0,01)	(0,01)
Diğer kapsamlı gelir kısmı	(17.963.181)	244.664.363
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar		
Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışları	(19.487.504)	246.303.812
- Ertelenmiş vergi gideri	4.871.875	(59.293.636)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	(2.624.256)	(8.768.413)
- Ertelenmiş vergi geliri	656.065	2.192.103
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların diğer kapsamlı gelirlerinden kar veya zararda sınıflandırılmayacak paylar	(1.379.361)	64.230.497
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	(65.894.452)	169.944.758

(*) 2 numaralı dipnotun c maddesine bakınız.

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

31 Aralık 2025 tarihinde sona eren hesap dönemine ait özkaynak değişim tablosu
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelir ve giderler						Birikmiş karlar	
	Tanımlanmış							
	Ödenmiş sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Tanımlanmış fayda planları	Duran varlık birikmiş yeniden ölçüm kazançları / kayıpları	Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Geçmiş yıllar (zararları)/ karları	Net dönem zararı	Özkaynaklar toplamı
1 Ocak 2024 itibarıyla bakiye	75.000.000	1.113.884.257	(10.082.997)	117.383.736	89.094.813	95.026.619	(463.858.848)	1.016.447.580
Yeniden düzenleme etkisi (Not 2.4)	-	-	-	-	-	(80.434.444)	59.720.601	(713.843)
1 Ocak 2024 itibarıyla yeniden düzenlenmiş bakiye	75.000.000	1.113.884.257	(10.082.997)	117.383.736	89.094.813	34.592.175	(404.138.247)	1.015.733.737
Transferler	-	-	-	-	-	(404.138.247)	404.138.247	-
Dönem net zararı	-	-	-	-	-	-	(74.719.605)	(74.719.605)
Diğer kapsamlı gelir	-	-	(6.576.310)	187.010.176	-	-	-	180.433.866
-Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlardan	-	-	-	66.019.630	-	-	-	64.230.497
girişler	-	-	(1.789.133)	-	-	-	-	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	(8.365.443)	253.029.806	-	-	(74.719.605)	169.944.758
31 Aralık 2024 itibarıyla bakiye	75.000.000	1.113.884.257	(18.448.440)	370.413.542	89.094.813	(369.546.072)	(74.719.605)	1.185.678.495
1 Ocak 2025 itibarıyla bakiye	75.000.000	1.113.884.257	(18.448.440)	370.413.542	89.094.813	(369.546.072)	(74.719.605)	1.185.678.495
Transferler	-	-	-	-	-	(74.719.605)	74.719.605	-
Dönem net zararı	-	-	-	-	-	-	(47.931.271)	(47.931.271)
Diğer kapsamlı gelir	-	-	(1.968.191)	(14.615.629)	-	-	-	(16.583.820)
-Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlardan	-	-	(950.573)	(428.788)	-	-	-	(1.379.361)
girişler	-	-	(2.918.764)	(15.044.417)	-	-	(47.931.271)	(65.894.452)
Toplam kapsamlı gelir	-	-	(2.918.764)	(15.044.417)	-	-	(47.931.271)	(65.894.452)
31 Aralık 2025 itibarıyla bakiye	75.000.000	1.113.884.257	(21.367.204)	355.369.125	89.094.813	(444.265.677)	(47.931.271)	1.119.784.043

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

31 Aralık 2025 tarihli nakit akış tablosu

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Yeniden düzenlenmiş (*) Önceki dönem
	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	1 Ocak – 31 Aralık 2025	1 Ocak – 31 Aralık 2024
A. İşletme faaliyetlerinden elde edilen nakit akışları	97.732.604	62.897.295
Dönem (zararı)/karı	(47.931.271)	(74.719.605)
Dönem net kan mutabakatı ile ilgili düzeltmeler:	158.905.915	65.405.479
Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler	48.703.701	21.013.839
Vergi gideri/(geliri) ile ilgili düzeltmeler	38.109.031	(35.621.592)
Stok değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	3.130.797	3.403.111
Duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kazançlar ilgili düzeltmeler	-	(6.954.946)
Şüpheli alacak gideri, net	(11.368.487)	15.505.072
Dava karşılıkları ile ilgili düzeltmeler	120.029	(56.350)
Kullanılmamış izin karşılığı, net	(430.146)	2.199.274
Kıdem tazminatı karşılığı ile ilgili düzeltmeler	1.862.232	1.967.287
Faiz gelirleri ve giderleri ile ilgili düzeltmeler, net	6.116.918	47.189.693
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların dağıtılmamış (karları ile ilgili düzeltmeler	65.849.641	15.424.883
Parasal kazanç/kayıp	6.812.199	1.335.208
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler:	(10.257.677)	79.091.026
Ticari alacaklardaki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler	(245.809.371)	(89.336.921)
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklar ile ilgili azalışlar (artışlar)	(816.211)	101.759
Stoklardaki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler	72.350.174	137.526.561
Diğer dönen varlıklardaki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler	16.552.778	6.946.043
Peşin ödenmiş giderlerdeki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler	(42.732.331)	(26.359.709)
Ticari borçlardaki artışlar (azalışlar) ile ilgili düzeltmeler	124.952.227	49.498.089
Faaliyetlerle ilgili diğer borçlardaki artışlar (azalışlar) ile ilgili düzeltmeler	1.614.270	567.194
Diğer yükümlülüklerdeki artışlar (azalışlar) ile ilgili düzeltmeler	2.344.715	(717.600)
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin borçlardaki artışlar (azalışlar) ile ilgili düzeltmeler	1.023.270	243.467
Ertelenmiş gelirlerdeki artışlar (azalışlar) ile ilgili düzeltmeler	60.262.802	622.143
Faaliyetlerden elde edilen nakit akışları	100.716.967	69.776.900
Ödenen kıdem tazminatları	(1.423.263)	(3.901.716)
Vergi ödemeleri	(1.561.100)	(2.977.889)
B. Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları	3.632.484	14.222.799
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların satışından kaynaklanan nakit girişleri	-	6.954.946
Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımından kaynaklanan nakit çıkışları	(7.254.297)	(7.280.659)
Alınan faiz	10.886.781	14.548.512
C. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları	(93.285.487)	(58.044.162)
Kredi ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	-	(4.613.417)
Kiralama sözleşmelerinden kaynaklanan nakit (çıkış)/ girişleri	(1.335.753)	(52.246)
İlişkili taraflardan alınan diğer borçlardaki (azalış) artış, net	(75.532.483)	8.359.706
Ödenen faiz	(16.417.251)	(61.738.205)
Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış/(azalış) (A+B+C)	8.079.601	19.075.932
D.Nakit ve nakit benzerlerindeki enflasyon etkisi	(8.093.353)	(6.804.519)
E. Dönem başı nakit ve nakit benzerleri	34.408.748	22.137.335
Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri (A+B+C+D+E)	34.394.996	34.408.748

(*) 2 numaralı dipnotun c maddesine bakınız.

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler		Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar		-	
Bildirim İçeriği		Türkçe	
Pay Sahipleri			
1. PAY SAHİPLERİ			
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması			
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı		Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.	
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı			
Özel denetçi talebi sayısı		Özel Denetçi Talebi Bulunmamaktadır.	
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı		-	
1.3. Genel Kurul			
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı		http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlolu olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı		Şirket duyuruları yalnız Türkçe olarak yayımlanmaktadır.	
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları		Bu kapsamda alınmış herhangi bir Yönetim Kurulu kararı veya yapılmış herhangi bir duyuru bulunmamaktadır.	
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları		http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları		http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı		http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı		http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası		Menfaat sahiplerinin Genel Kurula katılımı Esas Sözleşmenin 43. Madde düzenlenmiştir.	
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi		Menfaat sahiplerince talep olmamıştır	
1.4. Oy Hakları			
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı		Hayır (No)	
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları		-	
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı		57,56%	
1.5. Azlık Hakları			
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği		Hayır (No)	
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.		-	
1.6. Kar Payı Hakkı			
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı		http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni		24.07.2025 tarihli Genel Kurul Toplantı tutanağının 6. maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.	
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı		https://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

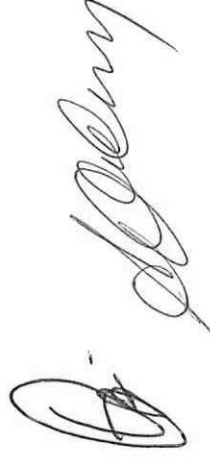
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi		Türkçe
İlgili Şirketler		
İlgili Fonlar		
Bildirim İçeriği		
Genel Kurul Toplantıları		

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekâleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
24.07.2025	-	84,53%	-	84,53%	https://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-acklamalari	https://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-acklamalari	12	-	https://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-acklamalari



İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Kamuyu Aydınlatma Ve Şeffaflık		

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yapım Aşamasındadır.
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahipliği bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite; 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi;1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmiştir.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 4 .Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler bölümünde yer verilmiştir.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlara Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler bölümünde yer verilmiştir.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler bölümünde yer verilmiştir.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler bölümünde yer verilmiştir.

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Menfaat Sahipleri		

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Böyle bir politikamız bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	01.01.2025-31.12.2025 döneminde şirket aleyhine 2 kesinleşen dava bulunmaktadır.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	betaziraat@betaziraat.com
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin iç düzenleme bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Halefiyet planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	01.01.2025-31.12.2025 döneminde yoktur.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Etik davranış kurallarında yer almaktadır.



Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-1		

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	-
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu 'nda 6. Riskler Ve Yönetim Organının Değerlendirilmesi, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol Ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar bölümünde yer verilmiştir.
Yönetim Kurulu Başkanının adı	Ahmet ÖZER
İcra başkanı / Genel Müdürün adı	Ahmet ÖZER
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim Kurulu Başkanı Şirketimizin faaliyet gösterdiği sektörün özelliği ve faaliyetlerin etkin şekilde devam etmesi açısından önem arz etmesi sebebiyle, sahip olduğu mesleki tecrübesi göz önünde bulundurularak, aynı zamanda Genel Müdürlük görevini de yürütmesine, dinamik organizasyon yapısına uyumlu olarak, daha etkin karar almasını sağlamak üzere tercih edilmiştir.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bu kapsamda belirlenmiş politika bulunmamaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%0)



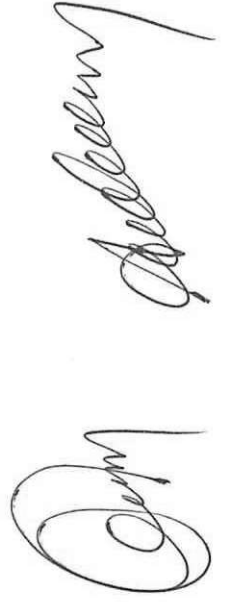
Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi								Türkiye
İlgili Şirketler								
İlgili Fonlar								
Bildirim İçeriği								
Yönetim Kurulunun Yapısı								
Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı	
Ahmet ÖZER	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil (Not independent director)	16.01.2022		-	Hayır (No)	0	
İsmail TOKLU	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil (Not independent director)	27.08.2024		-	Hayır (No)	0	
Ahmet ŞEN	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil (Not independent director)	27.08.2024		-	Hayır (No)	0	
Ercan PEHLİVANOĞLU	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	27.08.2024		-	Hayır (No)	0	
Şiho KOYUNCU	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	27.08.2024		-	Hayır (No)	0	
Ayhan KOÇYĞİT	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	27.01.2026	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)	
Mehmet TÜREMİŞ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	27.01.2026	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)	



Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-II		
4. YÖNETİM KURULU-II		
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli		
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	01.01.2025- 31.12.2025 dönemi içinde 16 kez toplanmıştır.	
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	100%	
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)	
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bilgi ve belgelerin toplantı öncesinde üyelere sunulmaktadır.	
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.	
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir düzenleme bulunmamaktadır.	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler		
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite; 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi; 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.	
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	



Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	Türkçe	
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-I		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirlenen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Ayhan KOÇYİĞİT	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Mehmet TÜREMLİŞ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Ayhan KOÇYİĞİT	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Tahir Deniz ETGÜER	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Ercan PEHLİVANOĞLU	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Mehmet TÜREMLİŞ	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Ercan PEHLİVANOĞLU	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)



İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 sayılı bölümünde Denetimden Sorumlu Komite bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığı bölümünde yer verilmiştir.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	http://www.betaziraat.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 2. Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.



Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi	Türkçe
İlgili Fonlar	-	
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-II		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	100%	100%	5	5
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	66,66%	33,00%	4	4
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	100%	50%	6	6

Beta Ziraat ve Ticaret A.Ş.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2025

Periyot:1

Özet Bilgi

01.01.2025-31.12.2025 Ara Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret Anonim Şirketi						Açıklama
İlgili Fonlar	[]						
		Uyum Durumu					
		Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu							
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI							
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımı etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.		X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI							
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.			X				Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmamıştır.
1.3. GENEL KURUL							
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.		X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.						X	Bu şekilde bir işlem bildirimi söz konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.		X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.			X				Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge kapsamında yetki Toplantı Başkanlığındadır.
1.4. OY HAKKI							
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.		X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.		X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.						X	Hakimiyet ilişkisi bulunan karşılıklı bir iştirak söz konusu değildir.
1.5. AZLIK HAKLARI							
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullandırılmasına azami özen göstermiştir.		X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.				X			Azınlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yatırımcılardan da aksi yönde herhangi bir talep gelmemiştir.
1.6. KAR PAYI HAKKI							
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.		X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.		X					

1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X				24.07.2025 tarihli Genel Kurul Toplantı tutanağının 6. maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X				
1.7. PAYLARIN DEVRİ					
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X				
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ					
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X				SPK ve ilgili Mevzuata uyum kapsamında hazırlanmaktadır.
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.				X	Şirketimizde %5 ve üzeri paya sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X		Sadece Türkçe hazırlanmıştır.
2.2. FAALİYET RAPORU					
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmalarını temin etmektedir.	X				
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X				
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI					
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X				Gelen talepler değerlendirilerek kanuni süreler saklı kalmak kaydıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X		Düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X				Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmakla birlikte geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X				Böyle bir durum oluşması ve Şirket'e yazılı bildirilmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirme yapılmaktadır.
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ					
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X		Böyle bir uygulama bulunmamaktadır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X		Böyle bir uygulama bulunmamaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI					
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.			X		Bu yönde bir düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X				
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X				
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X				
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.			X		İş yerinde mevcut bir sendika bulunmamasıyla birlikte personellere gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X				
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X				
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.			X		Gelen talepler değerlendirilerek şirket politikasına uygun olması halinde desteklenmektedir.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X				
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER					

3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.		X				Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini kısmen ortaya koymakla birlikte iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X				Tam set olmamakla birlikte iç kontrol sistemi bulunmaktadır.
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X				Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.			X			Yönetim Kurulu Başkanı Şirketimizin faaliyet gösterdiği sektörün özelliği ve faaliyetlerin etkin şekilde devam etmesi açısından önem arz etmesi sebebiyle, sahip olduğu mesleki tecrübesi göz önünde bulundurularak, aynı zamanda Genel Müdürlük görevini de yürütmesine, dinamik organizasyon yapısına uyumlu olarak, daha etkin karar almasını sağlamak üzere tercih edilmiştir.
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda farklı görüşlerin temsil edilmesinin sağlanmasının da bir aracı olan kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef oran belirlenmesi yönünde değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.			X			Bu yönde bir uygulama bulunmamaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.				X		Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılamayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.			X			Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.



4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymak ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkânlarını artırmaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.			X			Komiteler ilk altı aylık dönemde görüş almamakla birlikte ilerleyen dönem için bu yönde imkana sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

Beta Ziraat ve Ticaret A.Ş.

Sürdürülebilirlik Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2025

Periyot:1

01.01.2025 - 31.12.2025 Ara Hesap Dönemi Sürdürülebilirlik Raporu

İlgili Şirketler	Beta Ziraat ve Ticaret A.Ş.						
İlgili Fonlar	I-I						
		Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Ev	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X					https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/detay/2208/sosyal-sorumluluklar
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/detay/2208/sosyal-sorumluluklar
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Çevre politikaları kapsamında belirlenen hedeflerimizin kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.			X		En üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenmiş olup kamuya açıklanma çalışmaları sürdürülmektedir.	
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X					
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		ÇSY hedefleri doğrultusunda planlar oluşturulmuş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.		X			ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi şirket içinde takip edilmekle birlikte kamuya açıklanmamıştır.	
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirdi faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X					https://betaziraat.com.tr/kalite-belgelerimiz
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X					
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin çalışmalar yapılmakta birlikte, bu yönde bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.		X			Faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar bulunmamaktadır.	
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümlerinin doğrulanması yönünde bağımsız üçüncü tarafça bir çalışma yapılmamıştır	
B. Çevresel İlkeler							
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklanmıştır.	X					https://betaziraat.com.tr/kalite-belgelerimiz
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.			X		Raporlamalar ile ilgili kısıtların kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teyid sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teyid sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler oluşturulmamıştır.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine entegresinin kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B6	A2.4'te verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmadığının ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.		X			Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olması yönünde şuan için bir iş birliği mevcut değildir.	
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) içinde çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel göstergelerin çevresel etkileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde oluşturulmakta ve Çevresel göstergelerin dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel göstergelerin artış azalış oranlarının kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumunun kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.		X			İklim krizi ile mücadele stratejisi üzerine şirket içi çalışmalarımız devam etmekte birlikte, şuan için oluşturulmuş bir eylem planı mevcut değildir.	



B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X		Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmasına yönelik şirket içi çalışmalarımız devam etmektedir.	
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.		X		Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik alınabilecek aksiyonları tespit çalışmalarımız ortaklık içinde devam etmektedir.	
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X		Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını ölçmeye yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.	
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.		X		Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verilerimizli Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak ölçmeye yönelik çalışmalarımız devam etmekle birlikte bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.		X		Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya bir açıklama yapılmamıştır.	
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.			X	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılmasına yönelik Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.		X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.		X		Emisyon azaltımı ve enerji tasarrufuna yönelik enerji verimliliği projeleri oluşturulmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmekte olup bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.		X		Su tüketimi, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.		X		Faaliyetlerimizin karbon fiyatlandırma sistemine dahil olup olmadığı belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		X		Raporlama döneminde şirketin karbon kredisi mevcut değildir.	
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulamaları ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X		Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırmasına yönelik bir uygulama mevcut değildir.	
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.		X		Ortaklık çevresel bilgilerini kamuya açıklamamakta olup bu yönde değerlendirmelerimiz devam etmektedir.	
C. Sosyal İkteler						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyanname'si, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.			X	İlgili politika internet sayfamızda mevcut olup, sorumlular belirlenmiş durumdadır.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözettirerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, alibi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.		X			https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.		X		İnsan Kaynakları politikamızda ayrımcılık ve fırsat eşitliği ile ilgili maddeler mevcuttur.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.			X	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin Şirket içi düzenlemelerimiz mevcut olup, kamuya açıklanmamaktadır.	
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.		X		İnsan Kaynakları politikamızda konuyla ilgili maddeler mevcuttur.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.		X			
C1.6	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X		Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak faaliyetler belirli dönemlerde yapılmakta fakat kamuya açıklanmamaktadır.	
	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			
C1.7	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.			X	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri takip edilmekle birlikte kamuya açıklanmamaktadır.	
C1.8	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10233/kisisel-verilerin-korunmasi-politikasi
C1.9	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X	İlgili politikanın oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.	
C1.10	-					
	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.		X			
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.		X		Müşteri şikâyetinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikamız mevcut olup bu yönde kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangil paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.		X		Paydaşlarla yürütülen iletişime yönelik kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.		X			
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ikteler kamuya açıklanmıştır.		X		Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen bir prensip, imzacı veya üye olunan bir uluslararası kuruluş, komite ve ilke mevcut olmakla birlikte bu yönde değerlendirmelerimiz devam etmektedir.	
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X	Şirketimiz BİST veya herhangi bir borsada işlem görmediğinden bu yönde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.	
D. Kurumsal Yönetim İkteleri						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.		X		Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirlerin ve stratejilerin belirlenmesinde Şirketimize ulaştırılan fikirler ve geri bildirimler dikkate alınmaktadır.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.		X		Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmaktadır.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk